

➤ Kto môže poukázať 2 % dane

Kto je daňovník:

Daňovník je fyzická osoba, ktorá má príjmy:

- zo závislej činnosti a funkčných pôžitkov - zamestnanec
- zo živnosti - samostatne zárobkovo činná osoba
- z podnikania vykonávaného na základe iného ako živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov (napr. komerční právnicki, veterinári lekári, audítori, daňoví poradcovia a pod.)
- z inej zárobkovej činnosti (napr. z použitia alebo z poskytnutia práv z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva, vrátane práv príbuzných autorskému právu - znalci, tlmočníci, novinári, umelci a pod.)
- z príjmov z kapitálového majetku, z prenájmu a ostatných príjmov

Kto môže poukázať 2 % dane?

Dve percentá z dane môže poukázať fyzická osoba - daňovník z daňovej povinnosti za príslušné zdaňovacie obdobie.

Výška 2 % dane fyzickej osoby však musí byť minimálne 3 €. Daňovník svoje 2 % z dane poukáže formou vyhlásenia, poprípade priamo v daňovom priznaní, v ktorom uvedie základné informácie o príjemcovi vedenom v komore.

➤ Postup krokov pre poukázanie 2 % z dane u daňovníkov podávajúcich daňové priznanie:

- Vyberte si jedného prijímateľa zo [Zoznamu prijímateľov 2% pre príslušný rok](#), ktorému chcete poukázať Vaše % zo zaplatenej dane, **minimálna výška v prospech prijímateľa je 3 €**.
- Vypočítajte si:
 - 2% z Vašej zaplatenej dane** – to je maximálna suma, ktorú môžete v prospech prijímateľa poukázať, ak ste v príslušnom zdaňovacom období neboli dobrovoľníkom, alebo dobrovoľnícky odpracovali menej ako 40 hodín. Táto suma však musí byť minimálne 3 €.
 - 3% z Vašej zaplatenej dane, ak ste v príslušnom zdaňovacom období odpracovali dobrovoľnícky minimálne 40 hodín** a získate o tom Potvrdenie od organizácie/organizácií, pre ktoré ste v zdaňovacom období dobrovoľnícky pracovali.
- V **daňovom priznaní pre fyzické osoby** sú už uvedené kolónky na poukázanie 2% (3%) z dane v prospech 1 prijímateľa. Údaje, ktoré potrebujete do daňového priznania uviesť, nájdete v Zozname prijímateľov pri organizácií, ktorú ste si vybrali.
- Ak chcete oznámiť prijímateľovi, že ste mu Vy zaslali svoje 2%/3%, zaškrtnite v tlačive príslušný súhlas so zaslaním Vašich údajov (meno a adresa... NIE však poukázaná suma).
- Riadne vyplnené daňové priznanie*** doručte v lehote, ktorú máte na podanie daňového priznania (zvyčajne do 31.03. po skončení zdaňovacieho obdobia) na Váš daňový úrad (podľa Vášho bydliska: - **adresu si nájdete tu: <https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-služby/verejne-služby/zistenie-miestnej-prislušnost>**) a v tomto termíne aj zaplaťte daň z príjmov.
- ***Ak ste poukázali 3% z dane, povinnou prílohou k Daňovému priznaniu je aj **Potvrdenie o odpracovaní minimálne 40 hodín dobrovoľníckej činnosti**.
- Daňový úrad po kontrole údajov a splnení všetkých podmienok má zákonnú lehotu 90 dní na to, aby previedol sumu, ktorú ste poukázali, v prospech Vami vybraného prijímateľa.

Poznámky:

- Fyzické osoby poukazujú v súčasnosti 2% z dane, pričom [dobrovoľníci však môžu poukázať až 3% z dane](#)
- Číslo účtov prijímateľov nepotrebujete, ani ich nikde neuvádzate, nakoľko peniaze na účty prijímateľov prevádzajú daňové úrady, nie Vy. Vy platíte celú daň daňovému úradu
- Okrem daňového priznania podávate spolu s daňovým priznaním na poukázanie 3% aj Potvrdenie o odpracovaní minimálne 40 hodín dobrovoľníckej činnosti v príslušnom zdaňovacom období. Ak poukazujete iba 2% z dane, tak potom podávate iba samotné Daňové priznanie
- IČO prijímateľa sa do kolóniek vypisuje zľava
- Ak organizácia nemá uvedené SID, tak kolónku na SID nechajte prázdnu

➤ Postup krokov pre poukázanie 2 % z dane u zamestnancov:

1. Do 15.02. po skončení zdaňovacieho obdobia požiadajte zamestnávateľa o vykonanie ročného zúčtovania zaplatených preddavkov na daň.
2. Potom požiadajte zamestnávateľa, aby Vám vystavil tlačivo **Potvrdenie o zaplatení dane**.
3. Z tohto Potvrdenia si viete zistiť dátum zaplatenia dane a vypočítať:
 - a) **2% z Vašej zaplatenej dane** - to je maximálna suma, ktorú môžete v prospech prijímateľa poukázať, ak ste v zdaňovacom období neboli dobrovoľníkom, alebo dobrovoľnícky odpracovali menej ako 40 hodín. Táto suma však musí byť **minimálne 3 €**.
 - b) **3% z Vašej zaplatenej dane, ak ste v zdaňovacom období odpracovali dobrovoľnícky minimálne 40 hodín** a získate o tom Potvrdenie od organizácie/organizácií, pre ktoré ste v zdaňovacom období dobrovoľnícky pracovali.
4. Vyberte si jedného prijímateľa zo Zoznamu prijímateľov 2% pre príslušný rok.
5. Prečítajte si pozorne celé Vyhlásenie.
6. Údaje o Vami vybratom prijímateľovi napíšte do Vyhlásenia spolu so sumou, ktorú mu chcete poukázať.
7. Ak chcete oznámiť prijímateľovi, že ste mu Vy zaslali svoje 2%/ 3%, zaškrtnite v tlačive príslušný súhlas so zaslaním Vašich údajov (meno a adresa... NIE však poukázaná suma
8. Obe tieto tlačivá, teda Vyhlásenie spolu s Potvrdením, **doručte do 30.04. po skončení zdaňovacieho obdobia** na daňový úrad *** – adresu si nájdete tu: <https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zistenie-miestnej-prislusnost>.
9. ***Ak ste poukázali 3% z dane, povinnou prílohou k Vyhláseniu a Potvrdeniu o zaplatení dane je aj Potvrdenie o odpracovaní minimálne 40 hodín dobrovoľníckej činnosti.
10. Daňový úrad po kontrole údajov a splnení všetkých podmienok má zákonnú lehotu 90 dní na to, aby previedol sumu, ktorú ste poukázali, v prospech Vami vybraného prijímateľa.

Poznámky:

- Fyzické osoby poukazujú v súčasnosti 2% z dane, pričom dobrovoľníci však môžu poukázať až 3% z dane
- Čísla účtov prijímateľov nepotrebuje, ani ich nikde neuvádzate, nakoľko peniaze na účty prijímateľov prevádzajú daňové úrady, nie Vy. Vy platíte celú daň daňovému úradu
- Okrem daňového priznania podávate spolu s daňovým priznaním na poukázanie 3% aj Potvrdenie o odpracovaní minimálne 40 hodín dobrovoľníckej činnosti v príslušnom zdaňovacom období. Ak poukazujete iba 2% z dane, tak potom podávate iba samotné Daňové priznanie
- IČO prijímateľa sa do koloniek vypisuje zľava
- Ak organizácia nemá uvedené SID, tak kolónku na SID nechajte prázdnu

➤ Postup krokov pre poukázanie 2 % z dane u právnických osôb:

1. Vyberte si prijímateľa, alebo prijímateľov zo Zoznamu prijímateľov pre príslušný rok. Právnické osoby môžu poukázať 1,0% (2%) z dane aj viacerým prijímateľom, minimálna výška v prospech jedného prijímateľa je 8 €.
2. Vypočítajte si Vaše 1,0% (2%) z dane z príjmov právnickej osoby – to je maximálna suma, ktorú môžete poukázať v prospech prijímateľa/prijímateľov, poukázať môžete aj menej ako 1,0% (2%), musí však byť splnená podmienka minimálne 8 € na jedného prijímateľa.

POZOR:

- a) Ak právnická osoba (firma) v príslušnom zdaňovacom období až do termínu na podanie daňového priznania a zaplatenie dane za príslušné zdaňovacie obdobie (zvyčajne do 31.3. po skončení zdaňovacieho obdobia) **NEDAROVALA financie** vo výške minimálne 0,5% z dane daňovníkom, ktorí nie sú založení alebo zriadení na podnikanie na verejnoprospešný účel (aj inej organizácii, nemusí byť iba prijímateľovi), tak môže poukázať iba 1,0% z dane – vyznačí v daňovom priznaní, že poukazuje iba 1,0% z dane
- b) Ak právnická osoba (firma) v príslušnom zdaňovacom období až do termínu na podanie daňového priznania a zaplatenie dane za príslušné zdaňovacie obdobie (zvyčajne do 31.3. po skončení zdaňovacieho obdobia) **DAROVALA financie** vo výške minimálne 0,5% z dane daňovníkom, ktorí nie sú založení alebo zriadení na podnikanie na verejnoprospešný účel (aj inej organizácii, nemusí byť iba prijímateľovi), tak môže poukázať 2% z dane – označí v daňovom priznaní, že poukazuje 2% z dane (tak ako po minulé roky)

- **V daňovom priznaní pre právnické osoby** – časť VI. sú už uvedené kolónky na poukázanie 1,0% (2%) z dane v prospech 1 prijímateľa.
 - Údaje, ktoré potrebujete do daňového priznania uviesť, nájdete v Zozname prijímateľov pri organizácií/organizáciách, ktorú/é ste si vybrali.
 - Pokiaľ ste si vybrali viac prijímateľov, ďalší prijímatelia sa uvádzajú na osobitnej prílohe, ktorá je súčasťou daňového priznania (Príloha k VI. Časti – Údaje o ďalších prijímateľoch) a uveďte tam analogicky všetky potrebné identifikačné údaje o prijímateľoch a sumu, ktorú chcete v ich prospech poukázať. V kolónke 5 uveďte, koľkým prijímateľom chcete podiel zaplatenej dane poukázať.
3. Ak súhlasíte so zaslaním údajov (obchodné meno alebo názov, sídlo a právna forma) Vami určeným prijímateľom, tak zaškrtnite súhlas so zaslaním údajov.
 4. Riadne vyplnené daňové priznanie odošlite elektronicke, poštou alebo osobne doručte v lehote na podanie daňového priznania na Váš daňový úrad (zvyčajne podľa Vášho sídla: **adresu si nájdete tu: <https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zistenie-miestnej-prislusnost>**) a v tomto termíne aj zaplaťte daň z príjmov.
 5. Daňový úrad po kontrole údajov a splnení všetkých podmienok má zákonnú lehotu 90 dní na to, aby previedol sumy, ktoré ste poukázali, v prospech Vami vybraných prijímateľov.

Poznámky:

- Čísla účtov prijímateľov nepotrebujete, ani ich nikde neuvádzate, nakoľko peniaze na účty prijímateľov prevádzajú daňové úrady, nie Vy. Vy platíte celú daň daňovému úradu.
- Okrem daňového priznania už nepodávate na poukázanie 2% z dane žiadne iné tlačivá, ako napríklad kópie darovacích zmlúv, atď. – tie sú dôležité pri až pri prípadnej kontrole.
- IČO prijímateľa sa do kolóniek vypisuje zľava.
- Ak organizácia nemá uvedený SID, tak kolónky na SID nechajte prázdne.